

**Методические материалы для обучающихся  
по прохождению производственной практики, педагогической практики**  
наименование практики

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

код и наименование направления подготовки /специальности

Направленность (профиль) Дошкольное образование

наименование направленности (профиля) /специализации

Мурманск  
2025

Составитель – **Аминова С.В.**, старший преподаватель кафедры педагогики ФГАОУ ВО «МАУ»

Методические материалы для обучающихся по прохождению практики Б2.О.11(П) Производственной практики, педагогической практики рассмотрены и одобрены на заседании кафедры педагогики протокол №7 от 27.02.2025.

## Общие положения

Производственная практика направлена на формирование универсальных и профессиональных компетенций, обеспечивающих эффективную организацию образовательной деятельности.

Цель производственной практики, педагогической практики - формирование универсальных и профессиональных компетенций, обеспечивающих эффективную организацию образовательной деятельности в ДОО.

Производственная практика организуется и проводится в образовательных организациях соответствующего уровня. Оценка по учебной практике выставляется по факту выполнения заданий под руководством преподавателя.

Прохождение практики повышает качество профессиональной подготовки, позволяет закрепить приобретенные теоретические знания, способствует социально-психологической адаптации обучающихся в образовательных организациях.

Обучающиеся, не прошедшие практику по уважительным причинам, наличие которых подтверждается соответствующими документами, направляются на практику повторно в свободное от учебы время по индивидуальному графику.

В случае если обучающийся выполнил все виды работ в период практики, но по уважительным причинам не смог представить отчетную документацию в установленные сроки, ему должен быть установлен деканатом/директоратом повторный срок сдачи и защиты отчета по практике.

Обучающиеся, не прошедшие практику без уважительной причины, или получившие по практике оценку «неудовлетворительно», считаются не выполнившими учебный план и отчисляются из ОУ за академическую задолженность.

Процедура осуществления аттестации по итогам практики для обучающихся, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться в адаптированном виде, с учетом специфики освоения и дидактических требований, исходя из индивидуальных возможностей и по личному заявлению обучающегося.

Обучающиеся, успешно прошедшие практику получают итоговую оценку по результатам представления отчетной документации, представления мультимедийной презентации по итогам практики на итоговой конференции и оценки, выставленной руководителем практики от предприятия (аттестационный лист-характеристика).

Настоящие методические рекомендации определяют цели и задачи, а также конкретное содержание заданий по практике, особенности организации и порядок прохождения учебной практики, а также содержат требования к подготовке отчетной документации по практике и образцы оформления его различных разделов.

Консультации по практике проводятся руководителем по графику, установленному на организационном собрании группы.

Задачами производственной практики, педагогической практики являются формирование и развитие:

- способности к осуществлению социального взаимодействия и реализации своей роли в команде
- готовности к самоорганизации и саморазвитию в профессиональной деятельности
- готовности к организации совместной и индивидуальной образовательной деятельности в ДОО в соответствии с ФГОС ДО
- готовности реализовывать образовательные области в ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО
- способности использовать возможности развивающей образовательной среды ДОО для достижения личностных результатов развития воспитанников
- способности обеспечивать охрану жизни и здоровья дошкольников в условиях их пребывания в дошкольной образовательной организации.

.Виды работ, сроки их выполнения, запланированные по практике, а также система оценивания результатов, зафиксированы в технологической карте практики:

**Таблица 1 - Технологическая карта текущего контроля и промежуточной аттестации по практике Б2.О.11(П) Производственная практика, педагогическая практика (промежуточная аттестация – «зачет с оценкой»)**

№	Контрольные точки	Зачетное количество баллов		График прохождения (недели сдачи)
		min	max	
<b>Текущий контроль</b>				
1.	Участие в установочной конференции	5	5	1 день
2.	Проектирование образовательной деятельности ДОО по физическому развитию детей дошкольного возраста	5	10	в течение практики
3.	Проектирование образовательной деятельности ДОО по речевому развитию / познавательному развитию детей дошкольного возраста	5	10	в течение практики
4.	Проектирование образовательной деятельности ДОО по социально-коммуникативному / художественно-эстетическому развитию детей дошкольного возраста	5	10	в течение практики
5.	Организация взаимодействия ДОО с родителями	0	5	в течение практики
6.	Оформление отчетной документации по итогам практики:	20	40	в течение практики
7.	Итоговая конференции, отчет с презентацией	20	20	последний день практики
	ИТОГО за работу в семестре	min - 60	max - 100	
<b>Промежуточная аттестация «зачет с оценкой»</b>				
	<b>ИТОГОВЫЕ БАЛЛЫ ПО ПРАКТИКЕ</b>	<b>min – 60</b>	<b>max - 100</b>	

### **1. Методические рекомендации по организации работы студентов во время прохождения практики.**

Производственная практика обучающихся осуществляется на основе договоров / гарантийных писем с организациями (учреждениями). Данные документы должны быть оформлены не позднее 1 месяца до начала практики.

Для прохождения практик в образовательных организациях всех видов и типов, в дошкольных образовательных организациях обучающимся необходимо проходить обязательные медицинские осмотры. При организации практики, подразумевающей работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 трудового кодекса Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 29н.

При организации практики в Профильных организациях, работники которых подлежат медицинским психиатрическим освидетельствованиям, обучающимся необходимо пройти медицинское психиатрическое освидетельствование врачебной комиссией согласно приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации №342н от 20.05.2022г. «Об утверждении порядка прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, его периодичность, а также видов деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование»

Перед проведением практики на базе университета осуществляется проведение установочной конференции, в ходе которой обучающихся знакомят с целью и задачами практики, спецификой индивидуальных заданий, которые необходимо выполнить в ее процессе, отчетной документацией по результатам прохождения практики, сроками ее сдачи.

#### **Участие в установочной конференции. Инструктаж по технике безопасности**

Студент обязан присутствовать на установочной конференции. На данном мероприятии студент знакомится с руководителями практики от университета и от организации. Проводится инструктаж по технике безопасности. Практиканта знакомят с технологической картой, даются общие методические рекомендации по выполнению заданий. Каждому студенту составляется индивидуальное задание, в соответствии со спецификой базы практики. Студенты-практиканты обязаны подчиняться установленному в образовательном учреждении внутреннему распорядку и выполнять все указания и распоряжения администрации. Студент обязан знать цель, задачи и содержание практики, стараться своевременно и качественно выполнять все виды работ.

## **2. Методические рекомендации по выполнению заданий научно-исследовательской направленности.**

Задания научно-исследовательской направленности разрабатываются совместно руководителем практики от кафедры и ответственным за практику от организации на основании рабочей программы практики.

При проведении учебной практики разрабатывается индивидуальное задание на практику, утверждаемое кафедрой (бланк индивидуального задания на практику приведен в Приложении).

Индивидуальное задание на практику включает в себя следующие обязательные разделы: цель практики; задания на практику; отчетная документация по практике.

По итогам практики обучающийся должен выполнить задания для самостоятельной работы (с элементами экспериментирования) и предоставить результаты в приложении к индивидуальному заданию.

Планирование производственной практики бакалавра предполагает ряд этапов работы: подготовительный, основной, заключительный.

**На подготовительном этапе работы** обучающемуся необходимо:

1. познакомиться с индивидуальным заданием
2. пройти инструктаж по технике безопасности (обязательно до начала практики)
3. познакомиться с базой практики и программой практики

**На основном этапе работы** обучающийся:

### **1. Изучает условия функционирования дошкольной образовательной организации:**

- нормативно-правовое обеспечение организации деятельности ДОО
- ФГОС ДО, ФОП ДО
- образовательные программы ДОО
- возможности развивающей образовательной среды ДОО, в том числе информационной, для обеспечения мониторинга качества образовательного процесса и результатов освоения образовательной программы воспитанниками ДО

- программно-методическое обеспечение образовательной деятельности
- психолого-педагогическое сопровождение развития ребенка в ДОО
- цели и задачи образовательной деятельности в группе
- ресурсную базу развивающей предметно-пространственной среды в группе
- основные формы и технологии организации образовательной деятельности в группе

### **2. Осуществляет образовательную деятельность в группе:**

- самостоятельное проведение образовательной деятельности в образовательных областях: речевое развитие, познавательное развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие, социально-коммуникативное развитие,
- организация образовательной деятельности и режимных моментов в группе
- организация взаимодействия ДОО с родителями
- самостоятельное проектирование (планирование) социально-коммуникативного развития воспитанников в группе на неделю согласно образовательной программе

**На заключительном этапе работы:** подведение итогов практики, подготовка отчетной документации по практике, подготовка презентации результатов практики, защита отчета по практике.

### **3. Методические рекомендации по оформлению отчетной документации по практике.**

По окончании практики обучающиеся должны предоставить руководителю практики от Университета всю необходимую отчетную документацию, в соответствии с указанным перечнем:

1. Титульный лист
2. Индивидуальное задание на практику (график практики)
3. Дневник практики
4. Отчет обучающегося
5. Выполненные и оформленные согласно методическим рекомендациям, по данному виду практики задания (паспорт проекта), которые прописаны в индивидуальном задании.

#### ***Индивидуальное задание.***

В индивидуальном задании обязательно указываются:

1. Место прохождения практики (полное наименование структурного подразделения профильной организации и её структурного подразделения, а также их фактический адрес).
2. Цель практики.
3. Задания на практику.
4. Отчетная документация по практике.

#### ***Рабочий график (план) практики.***

В рабочем графике (плане) практики обязательно указываются:

1. Этапы (периоды) практики.
2. Виды работ.
3. Сроки реализации выполненной работы.

Индивидуальное задание и рабочий график (план) обучающегося рассматривается на заседании кафедры Педагогика и обязательно согласовывается с руководителем практики от организации и утверждается групповым руководителем практики.

#### **Ведение дневника практики.**

Практика – неотъемлемая часть подготовки педагога.

Требования к ведению дневника.

1. Дневник ведет каждый обучающийся.
  2. В дневнике учебной практики заполняются сведения о студенте, руководителях, наставниках практики, образовательной организации, в которую студент направлен для прохождения практики.
  3. Дневник заполняется по мере выполнения заданий (в содержании работы указываются все выполненные задания согласно структуре дневника практики).
  4. Заполненный дневник по итогам практики сдается в составе отчетной документации в университет.
- Дата и содержание всех выполненных обучающимся работ заверяется подписью руководителя практики от предприятия.

### **Отчет обучающегося**

Отчет по практике может быть выполнен в форме резюме или в форме небольшого педагогического сочинения.

В нем следует отразить свои впечатления о практике, проанализировать собственную деятельность в период практики, сделать выводы о результатах практики, о том, какую пользу она принесла, какую роль сыграла в профессиональном становлении и др.

Нужно ответить на вопросы о том, удовлетворены ли Вы прохождением практики, каковы ее положительные и отрицательные стороны, в чем причины возникших в ходе практики проблем. Можно высказать пожелания о содержании и организации практики.

#### *Примерная схема отчета по результатам прохождения практики.*

##### *1. Основные цели и задачи (вид, тип) практики.*

*Целью практики является ....*

*Задачами практики магистрантов являются.....*

##### *2. Место прохождения (вид, тип) практики.*

*Указать полностью название образовательной организации и класс (группу).*

*ФИО классного руководителя (куратора, руководителя).*

##### *3. Краткая характеристика классного (группового) коллектива.*

##### *4. Анализ форм учебно-воспитательной работы.*

*Перечислить сделанную работу с указанием дат.*

*Охарактеризовать эти формы (цель, задачи, краткое содержание, степень участия в подготовке, полученные результаты).*

##### *5. Самоанализ уровня подготовки обучающегося.*

*Что получилось, в чем испытывали (не испытывали) затруднений.*

*Как осуществлялось общение с членами классного (группового) коллектива.*

##### *6. Трудности в организации воспитательной работы и общения с классом (группой).*

*В чем (если были) испытывали затруднения.*

##### *7. Описание результатов научно-исследовательской работы.*

*Указываются результаты научно-исследовательской работы в соответствие с индивидуальным заданием обучающегося (цель исследования, методики организации, количественный и качественный анализ результатов эксперимента и пр.).*

##### *8. Выводы и предложения по организации практики.*

*Отмечаются личные впечатления о практике, делаются выводы о результатах практики, о том, какую пользу она принесла, какую роль сыграла в профессиональном становлении обучающегося.*

*Нужно ответить на вопросы о том, удовлетворен ли обучающийся прохождением практики, каковы ее положительные и отрицательные стороны, в чем причины возникших в ходе практики проблем.*

Можно высказать пожелания о совершенствовании содержания и организации практики.

#### *9. Сформированные компетенции.*

Указывается, какие компетенции сформировались, согласно программе практики и какие виды деятельности выполнялись для формирования определенной компетенции.

#### *10. Итоги практики.*

#### *11. Подпись обучающегося.*

Отчет предоставляется в печатном виде на листах формата А4. Объем должен составлять 2-3 страницы печатного текста. Текст подготавливается с использованием текстового редактора Microsoft Word (или аналога) через 1,0 интервал с применением 12 размера шрифта Times New Roman.

### **4. Методические рекомендации по подготовке обучающегося к промежуточной аттестации**

Учебным планом по практике Б2.О.11(П) Производственная практика, педагогическая практика предусмотрена следующая форма промежуточной аттестации - зачет с оценкой.

На итоговой конференции руководитель практики объявляет окончательные итоги практики, знакомит с результатами обучающихся. Обучающиеся, со своей стороны, представляют наиболее значимые достижения и проблемы во время прохождения практики. Результаты практики обобщаются с целью определения путей и средств дальнейшего совершенствования организации и содержания практики.

Общая оценка за производственную практику, педагогическую практику выставляется на основе:

– характеристики руководителя практики от Организации, оценивающего качество выполненного объёма заданий на практике;

– оценки содержания и оформления отчетной документации по практике, участие в итоговой конференции.

Оценка «отлично» выставляется, если обучающийся:

- продемонстрировал глубокие и прочные знания по организации образовательной деятельности.

- применял комплекс профессионально-педагогических умений, лежащих в основе формируемых универсальных и профессиональных компетенций;

- правильно и качественно выполнил все задания, предусмотренные программой практики, своевременно представил отчетную документацию в соответствии с основными требованиями, проявлял инициативу и добросовестное отношение к работе.

Оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся:

- продемонстрировал глубокие и прочные знания организации образовательной деятельности;

- применял профессионально-педагогические умения к организации образовательной деятельности, но в отдельных случаях показывал их недостаточную сформированность универсальных и профессиональных компетенций;

- правильно и качественно выполнил большинство всех заданий, предусмотренных программой практики (за исключением одного-двух, в которых допущены ошибки, недочеты), своевременно представил отчетную документацию в соответствии с основными требованиями, проявлял инициативу и добросовестное отношение к работе.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся:

- затруднялся применять на практике знания организации образовательной деятельности;

- недостаточно овладел комплексом профессионально-педагогических умений,

лежащих в основе формируемых универсальных и профессиональных компетенций;

- в основном выполнил большинство заданий, предусмотренных программой практики, но при наличии грубых ошибок и недочетов, отчетную документацию представил не полностью и не отвечающую основным требованиям, проявил пассивное отношение к работе и полное отсутствие инициативы и самостоятельности.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся:

- не продемонстрировал знания по организации образовательной деятельности и не смог применить их на практике;

- не проявил необходимые профессионально-педагогические умения, лежащие в основе формируемых универсальных и профессиональных компетенций;

- не выполнил большинство заданий, предусмотренных программой практики, отчетную документацию не представил или представил не полностью и не отвечающую основным требованиям, показал полное отсутствие необходимых способностей организации образовательной деятельности.